الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
المدرسة العليا للفلاحة الصحراوية أدرار
الرقم الجبائي: 423020000001018

الرقم 46 /2026

إعـــــــــلان عن استشارة رقم 2026/01
خدمات الحراسة والأمن لفائدة المدرسة العليا للفلاحة الصحراوية أدرار لسنة 2026

تعلن المدرسة العليا للفلاحة الصحراوية أدرار عن استشارة متعلقة بخدمات الحراسة والأمن لفائدة المدرسة العليا للفلاحة الصحراوية أدرار،

يمكن للراغبين بالمشاركة في هذه الاستشارة سواء كانوا أشخاص طبيعيين أو معنويين، بشكل منفرد أو في إطار تجمع، الذين يمتلكون وسائل تؤهلهم لتنفيذ الخدمات موضوع الاستشارة والمسجلين بانتظام في السجل التجاري (رمز 607012 شركة أمن)، بناء على وثيقة صادرة عن وزارة الداخلية والجماعات المحلية والتهيئة العمرانية، سحب دفتر الشروط من **مكتب نائب مدير الميزانية والوسائل بمقر المدرسة العليا للفلاحة الصحراوية أدرار.**

- العروض المقدمة تتكون من نسخ مجددة ومحينه للوثائق التالية:

أ/ ملف الترشح

01- التصريح بالترشح مملوء، ممضي،مؤشر
02- التصريح بالنزاهة مملوء، ممضي، مؤشر
03- نسخة من السجل التجاري الإلكتروني في مدة الصلاحية
04- القانون الأساسي بالنسبة للشركات
05- الوثائق التي تتعلق بالتفويضات التي تسمح للأشخاص تمثيل المؤسسة.
06-نسخة من الإعتماد سارية المفعول لممارسة النشاط مسلمة من طرف وزارة الداخلية والجماعات المحلية والتهيئة العمرانية.
07-الحصائل المالية للثلاثة سنوات الأخيرة ، مصادق عليها من طرف مصالح الضرائب
08-قائمة الموارد المادية المحددة من عتاد وتجهيزات والتي يقترحها العارض مبررة
09-نسخة من قائمة الوسائل البشرية مرفقة بشهادات الإنتساب والتصريح السنوي DAS صادرة عن صندوق CNAS
10- نسخ من الوثائق شبه الجبائية cnas, casnos محينة وفي مدة الصلاحية.
11-شهادة الإيداع القانوني للحسابات بالنسبة للشركات مستخرجة من الصندوق الوطني للسجل التجاري.
12-شهادة الملكية أو الإيجار خاصة بالمقر الإجتماعي للمتعهد.
13-نسخ من شهادات حسن التنفيذ خاصة بخدمات مماثلة خلال السنتين الأخيرتين 2024-2025 صادرة عن جهات عمومية.
14- شهادة التزام موقعة من العارض.
15- نسخة من بطاقة الترقيم الجبائي

يجب تقديم ملف الترشح في ظرف منفصل ومغلق يحتوي على عبارة " **ملف الترشح**"

ب/ الملف التقني:

يجب أن يتضمن العرض التقني المستندات التالية:

1- التصريح بالاكتتاب حسب النموذج المرفق بدفتر الشروط مملوء ومؤرخ وموقع من طرف العارض.

ولاية أدرار - بلدية أدرار - مكتب الضبط - الوارد - تحت رقم: ... بتاريخ: 01 مارس 2026

ولاية أدرار - مكتب البريد - الوصل - 01 MARS 2026 - رقم: ... المصلحة: ...

01 مارس 2026

2- دفتر الشروط مملوء ومؤرخ وممضي ومختوم الصفحات من قبل المتعهد مع عبارة قرىء وقبل ووافق عليه.
3- المذكرة التقنية التبريرية ممضية ومختومة من طرف المتعهد (أي وثيقة تسمح بتقييم العرض التقني).
4-نسخة من الوثائق التبريرية للوسائل البشرية:

- شهادة جامعية للمنسق مع خبرة لا تقل عن سنتين في مجال الحراسة والأمن مبررة بشهادات عمل.
- شهادة تثبت مستوى دراسي بالسنة الثالثة ثانوي أو أكثر بالنسبة لرئيس الفوج.
- شهادة تثبت مستوى دراسي بالسنة الأولى ثانوي أو أكثر بالنسبة لعون الحراسة والأمن.

يجب تقديم العرض التقني في ظرف منفصل ومغلق يحتوي على عبارة "العرض التقني"
5-نسخة من وصل تسديد حقوق استلام دفتر الشروط (3.000.00 د. ج)، تدفع في الحساب البريدي رقم: 320059/04

ج/ الملف المالي:

يشمل العرض المالي ما يلي:

يجب أن يتضمن العرض المالي المستندات التالية:

1. رسالة التعهد مملوءة ومؤرخة وموقعة ومختومة حسب النموذج المرفق بدفتر الشروط.
2. جدول الأسعار الوحدوية مملوء وممضي ومختوم من قبل العارض.
3. الكشف الكمي والتقديري موقع ومؤرخ ومختوم من قبل العارض.

ولاية أدرار - بلدية أدرار
مكتب التنظيم
الوارد
تحت رقم: .....
بتاريخ: 01 مارس 2026

ملاحظة: يجب أن لا يحتوي العرض على أي زيادة أو محو بين السطور.

يجب تقديم العرض المالي في ظرف منفصل مغلق يحتوي على عبارة " عرض مالي"

يتم إدخال الأظرف الثلاثة (03) المشار إليها في المادة 09 أعلاه ، والتي تحتوي على ملف الترشح والعرض التقني والعرض المالي ، في ظرف رابع واحد مغلق ومجهول الاسم ، يحتوي فقط على المعلومات التالية:

استشارة رقم : 2026/01
متعلقة بخدمات الحراسة والأمن
لفائدة المدرسة العليا للفلاحة الصحراوية أدرار لسنة 2026
– لا يفتح إلا من طرف لجنة فتح الأظرفة وتقييم العروض–

- حددت مدة تحضير العروض بعشرة(10) أيام من تاريخ نشر إعلان الاستشارة رقم 2026/01.
- يتم إيداع العروض على مستوى مكتب نائب مدير الميزانية والوسائل بمقر المدرسة العليا للفلاحة الصحراوية أدرار، وذلك في اليوم الأخير من مدة تحضير العروض ابتداء من الساعة 09:00 صباحًا حتى الساعة 12:30 ظهرًا، وإذا تزامن هذا التاريخ مع يوم عطلة عامة أو مع أيام راحة قانونية (الجمعة والسبت) ، يتم تمديد موعد إيداع العروض إلى يوم العمل الموالي.
- تعقد جلسة فتح العروض في نفس يوم إيداع العروض على الساعة 13:00 ظهراً.
- يبقى المتعهدون ملتزمون بعروضهم مدة تسعون 90 يوما إضافة إلى مدة تحضير العروض.
- يعتبر هذا الإعلان بمثابة دعوة للعارضين لحضور جلسة فتح الأظرفة.

مدير المدرسة العليا

مديرية التعليم العالي والبحث العلمي
المدرسة العليا للفلاحة الصحراوية أدرار
01 مارس 2026
أ.د. إبراهيم عبد القادر
مدير المدرسة العليا للفلاحة الصحراوية
أدرار

بلدية أدرار - مكتب البريد -
الوصل رقم: 01 MARS 2026
رقم: .....
المصلحة: .....

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
المدرسة العليا للفلاحة الصحراوية أدرار
الرقم الجبائي: 423020000001018

الرقم 2026/47

إعـــــــــلان عن استشارة رقم 2026/02
خدمات تأمين الممتلكات المنقولة وغير المنقولة والمسؤولية المدنية لفائدة المدرسة العليا للفلاحة الصحراوية أدرار لسنة 2026.

تعلن المدرسة العليا للفلاحة الصحراوية أدرار عن استشارة متعلقة بخدمات تأمين الممتلكات المنقولة وغير المنقولة والمسؤولية المدنية لفائدة المدرسة العليا للفلاحة الصحراوية أدرار لسنة 2026.

يمكن المشاركة في هذه الإستشارة لمؤسسات أو شركات التأمين التي تستوفي شروط مزاولة نشاط خدمات التأمين، والذين يمتلكون اعتماد وسجل تجاري ووسائل تؤهلهم لتنفيذ الخدمات موضوع الإستشارة.

يتم سحب دفتر الشروط من **مكتب نائب مدير الميزانية والوسائل بمقر المدرسة العليا للفلاحة الصحراوية أدرار.**

العروض المقدمة تتكون من نسخ مجددة ومحينة للوثائق التالية:

ولاية أدرار - بلدية أدرار
مكتب التنظيم
الـــوارد
تحت رقم: .....
بتاريخ: 01 مارس 2026.....

1- ملف الترشح:

01- التصريح بالترشح مملوء، ممضي، مؤشر.
02- التصريح بالنزاهة مملوء، ممضي، مؤشر.
03- نسخة من السجل التجاري الإلكتروني في مدة الصلاحية.
04- نسخة من الإعتماد.
05- القانون الأساسي للشركات (في حالة الشركة).
06- الوثائق التي تتعلق بالتفويضات التي تسمح للأشخاص تمثيل المؤسسة.
07- نسخة من بطاقة الترقيم الجبائي
08-القدرات المالية مبررة بالحصائل المالية للثلاثة سنوات الأخيرة .
09- القدرات الفنية: الوسائل التقنية التي تبررها:
أ- قائمة بأسماء الموظفين المعينين المعتمدة من قبل CNAS (انظر الملحق).
ب- قائمة الموارد المادية المحددة التي يقترحها العارض (حسب النموذج المرفق).
10-شهادة الإيداع القانوني لحسابات الشركات للشركات التجارية ذات الشخصية الاعتبارية بموجب القانون الجزائري.
11- شهادة التزام موقعة من العارض.

يجب إدراج ملف الترشح في ظرف منفصل ومغلق يحتوي على المعلومات التالية فقط:

استشارة رقم : 2026/02
متعلقة بخدمات تأمين الممتلكات المنقولة وغير المنقولة والمسؤولية المدنية
لفائدة المدرسة العليا للفلاحة الصحراوية أدرار"لسنة 2026 (ملف الترشح)

2- العرض التقني:

يجب أن يتضمن العرض التقني المستندات التالية:

1- التصريح بالاكتتاب حسب النموذج المرفق بدفتر الشروط مملوء ومؤرخ وموقع من طرف العارض.
2- مدة أداء الخدمات.
3- مذكرة تقنية (أي وثيقة تسمح بتقييم العرض التقني).
4- الشروط التي تحمل في صفحتها الأخيرة عبارة مكتوبة بخط اليد "مقروءة ومقبولة" مؤرخة وموقعة من قبل العارض.
5-نسخة من وصل تسديد حقوق استلام دفتر الشروط (3.000.00 د.ج)، تدفع في الحساب البريدي رقم: 320059/04

نائـــرة أدرار - مكتب البريد -
الوصول 01 MARS 2026
رقم .....
الصنعة .....

01 مارس 2026

ملاحظة:

- يمكن للمصلحة المتعاقدة التحقق في أي وقت من صحة نسخ الوثائق المطلوبة أعلاه أو طلب تقديم الوثائق الأصلية من العارضين.
- يجب تقديم المستندات الأصلية من المرشح الناجح عند توقيع العقد.
- يجب تقديم العرض التقني في ظرف منفصل ومغلق يحتوي على المعلومات التالية فقط:

استشارة رقم : 2026/02

متعلقة بخدمات تأمين الممتلكات المنقولة وغير المنقولة والمسؤولية المدنية

لفائدة المدرسة العليا للفلاحة الصحراوية أدرار" لسنة 2026(العرض التقني)

3- العرض المالي:

يجب أن يتضمن العرض المالي المستندات التالية:

1. رسالة التعهد مملوءة ومؤرخة وموقعة ومختومة حسب النموذج المرفق بدفتر الشروط.
2. جدول الأسعار الوحدوية مملوء وممضي ومختوم من قبل العارض.
3. الكشف الكمي والتقديري موقع ومؤرخ ومختوم من قبل العارض.

ولاية أدرار - بلدية أدرار
مكتب التنظيم
الوارد
تحت رقم: .....
بتاريخ: ..... 0 مارس 2026

ملاحظة: يجب أن لا يحتوي العرض على أي زيادة أو محو بين السطور.

يجب تقديم العرض المالي في ظرف منفصل مغلق يحتوي على المعلومات التالية فقط:

استشارة رقم: 2026/02

متعلقة بخدمات تأمين الممتلكات المنقولة وغير المنقولة والمسؤولية المدنية

لفائدة المدرسة العليا للفلاحة الصحراوية أدرار" لسنة 2026.

(العرض المالي)

تحدد مدة تحضير العروض **بعشرة (10) أيام**، ابتداء من تاريخ نشر الإعلان الاستشارة.

- يتم إيداع العروض من قبل المترشح أو من ينوب عنه على مستوى مكتب نائب مدير الميزانية والوسائل بالمدرسة العليا للفلاحة الصحراوية أدرار، في اليوم الأخير من مدة إعداد العروض ابتداء من الساعة **التاسعة 09:00 صباحًا** حتى **الساعة الثانية عشر 12:30 ظهرًا**، وإذا تزامن هذا التاريخ مع يوم عطلة عامة أو مع أيام راحة قانونية يتم تمديد موعد إيداع العروض إلى يوم العمل الموالي.
- يتم فتح العروض في جلسة علنية بنفس يوم إيداع العروض على **الساعة الثالثة عشر 13:00 ظهراً.**
- يظل العارضون ملتزمين بعروضهم لمدة تساوي مدة إعداد العروض، إضافة لمدة **ثلاثة (03)** أشهر وذلك من تاريخ إيداع العروض.
- يعتبر هذا الإعلان بمثابة دعوة للمترشحين أو من ينوب عنهم لحضور جلسة فتح العروض.

مدير المدرسة العليا

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
المدرسة العليا للفلاحة الصحراوية
0 مارس 2026
أ.د بابا أحمد عبد القادر
مدير المدرسة العليا للفلاحة الصحراوية

مديرية الشؤون القانونية والأرشيف
مكتب البريد
الوصل يوم 01 MARS 2026
رقم .....
المصلحة .....